

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA DRAGOMIRESTI
PRIMAR

DISPOZITIE

Nr. 48 din 26.03.2018

**privind desemnarea persoanei responsabile cu urmarirea contractului de finantare
in cadrul Programului national de cadastru si carte funciara a lucrarilor de inregistrare
sistemica initiate de unitati administrative teritoriale pentru sectoarele cadastrale
incheiat intre Primaria Dragomiresti si OCPI Neamt**

Primarul interimar al comunei Dragomiresti, județul Neamt;

Având în vedere:

- prevederile art. 9, alin. (34¹) – (34¹²) din Legea cadastrului si publicității imobiliare nr. 7/13.03.1996, republicată, cu modificările si completările ulterioare;

- prevederile Ordinului A.N.C.P.I. nr. 819/28.07.2016 privind aprobarea Procedurii și a modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ – teritoriale;

În temeiul art. 63, alin. (1), lit. a), si art. 68, alin (1) și 115, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, emite următoarea:

DISPOZITIE:

Art. 1 – (1) Pe data prezentei se desemneaza dna. **POPA GEORGIANA-LORENA** – consilier în cadrul Compartimentului Asistenta sociala, din Aparatul de specialitate al Primarului comunei Dragomiresti ca persoana responsabila cu urmarirea contractului de finantare în cadrul Programului national de cadastru si carte funciara a lucrarilor de inregistrare sistemica initiate de unitati administrative teritoriale pentru sectoarele cadastrale incheiat intre Primaria Dragomiresti si OCPI Neamt.

(2) Persoana responsabila va raspunde si de urmarirea derularii contractului de achizitie publica.

Art. 2 - Persoana nominalizata la art.1 din prezenta dispozitie, are urmatoarele atributii:

- asigura derularea contractului de finanțare în conformitate cu prevederile și termenele contractuale;

- îndeplinește toate demersurile în vederea efectuării recepțiilor, comunicării documentelor în forma, condițiile și termenele stabilite de prezenta procedură și de prevederile legale în vigoare, referitoare la avizarea acestor documente;

- comunica, în termenele și în forma prevăzute de contractul de finanțare, contractele de achiziție încheiate cu prestatorii de servicii și prevederile legale în vigoare, a tuturor documentelor necesare solicitărilor de transfer de sume pentru asigurarea finanțării, efectuării recepțiilor serviciilor și a efectuării plăților, astfel încât să nu se periclitaze buna desfășurare a contractelor;

- informeaza de îndată șeful ierarhic superior asupra oricărei probleme apărute în derularea contractelor și asigurarea comunicării acesteia către instituțiile implicate;

- efectueaza toate raportările solicitate de ANCPI în vederea monitorizării contractelor în termenele și condițiile stabilite;

- verifica corespondența dintre numărul imobilelor recepționate în PVR tehnic și imobilele menționate în PVR servicii și în factură, transmise de către UAT în vederea transferului sumelor necesare efectuării plății;

- asigură corelarea prevederilor și termenelor din contractele de finanțare cu cele din contractele de achiziție publică încheiate cu prestatorii de servicii;

specialitate, potrivit competentelor legale, Oficiului de Cadastru si Publicitate Imobiliara Neamt precum si Institutiei Prefectului judetului Neamt, in vederea verificarii legalitatii.

PRIMAR INTERIMAR,

ALISTAR ION



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR,
AMARIEI EMILIA